

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области  
«Специальная (коррекционная) школа г. Бодайбо»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 06 июня 2016 г. № 41

Директор школы

О.Я. Сычевская

Принято на педагогическом совете

30.05.2016г., протокол № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете школы**

**I. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет является главным коллегиальным, постоянно действующим законодательно-распорядительным органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документах об образовании, устава образовательного учреждения, настоящего Положения.
- 1.3. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

**II. Задачи и содержание работы педагогического совета**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- обеспечение коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, коррекционно-развивающей и воспитательной работы учащихся;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии школы.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает образовательные программы Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- содействует администрации Учреждения в организации предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, развитию их творческой инициативы;
- анализирует эффективность выполнения образовательных программ, проблемы успеваемости и перевода учащихся;
- принимает решение о переводе, отчислении учащихся;
- обсуждает вопросы координации деятельности педагогических работников по реали-

зации учебно-воспитательных целей Учреждения, итоги работы Учреждения за четверть, полугодие, год;

- принимает решение о поощрении учащихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой и иной деятельности.

При Педагогическом совете могут создаваться Методический совет, Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, психолого-медико-педагогический консилиум, методические объединения, межпредметные и другие секции и объединения.

Иные вопросы деятельности Педагогического совета регламентируются локальным нормативным актом Учреждения.

### **III. Права и ответственность педагогического совета**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **IV. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. В состав педагогического совета входят все члены педагогического коллектива школы, заведующий библиотекой, медицинский работник.

4.2. В необходимых случаях в заседаниях педагогического совета могут принимать участие председатель органа ученического самоуправления, представители родительской общественности, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.5. Для проведения каждого педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации.

4.6. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен

специальным положением).

- 4.8. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.10. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **V. Документация педагогического совета**

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательному учреждению.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.
- 5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.